



Notare
Martin Wachter
Benedikt Goslich, LL.M. (Harvard)



Aufgrund des Wachstums unserer Notarstelle suchen wir zur Verstärkung unseres Empfangsteams einen motivierten

Empfangssekretär (m/w/d) im Notariat

der unsere Sachbearbeiter im täglichen Geschäft sowohl bei der Vorbereitung als auch beim Vollzug von Urkunden **ab sofort** in Vollzeit tatkräftig unterstützt

Wenn Sie...

- Erfahrungen in Assistenz Tätigkeiten oder bürotechnischen Abläufen, im Idealfall im juristischen Bereich vorweisen können,
- eine sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise mitbringen,
- gerne in einem Team von motivierten Mitarbeitern arbeiten

...und Lust darauf haben,...

- das Empfangsteam des Notariats zu unterstützen
- die Vorbereitung und den Vollzug von Beglaubigungen und von einfachen Beurkundungen durchzuführen,
- beim Vollzug mitzuhelfen und Tätigkeiten im Rahmen der allgemeinen Büroorganisation eigenständig zu übernehmen,

...dann möchten wir Sie gerne kennenlernen.

Wir bieten Ihnen im Gegenzug...

- eine angenehme Arbeitsatmosphäre mit moderner Büroausstattung,
- abwechslungsreiche Tätigkeiten,
- eine attraktive Vergütung bei geregelten Arbeitszeiten,
- ein Team, bei dem kollegialer Zusammenhalt und gegenseitige Unterstützung im Mittelpunkt stehen
- und einen sicheren Arbeitsplatz in einer verlässlichen Branche.

Weitere Informationen finden Sie unter:
www.notare-guenzburg.de/mitarbeit

Richten Sie Ihre Bewerbung bitte an
Notare Wachter & Goslich
z.Hd. Frau Marina Schleifer
Am Stadtbach 30, 89312 Günzburg
Tel.: 08221 / 3687 13
Email: schleifer@notare-guenzburg.de